



**Direction Générale Accompagnement des Ressources Humaines
Direction Organisation, Métiers, Compétences**

**DESCRIPTIF DE POSTE
AGENT D'ENTRETIEN DES LOCAUX**

1- IDENTITE DU POSTE

Finalités du poste : Effectuer l'enchaînement des travaux nécessaires au nettoyage et à l'entretien des surfaces et locaux d'un établissement d'enseignement. Réaliser des opérations de rénovations des surfaces.

Rattachement hiérarchique : L'agent d'encadrement territorial

Rattachement fonctionnel : Le chef d'établissement

Filière : Technique	Famille : Technique
Cadre d'emplois : Adjoint Technique Territorial des Etablissements d'Enseignements	Domaine : Entretien
Catégorie hiérarchique : C	
Poste d'encadrement : non	
Poste ouvrant droit à NBI : non	Métier : Agent d'entretien

CONDITIONS D'EXERCICE (Suggestions particulières)	LIEU D'EXERCICE
<p>Horaires indicatifs : 6h-14H30</p> <p>Spécificités du poste : Entretien ateliers et salles de classe du bâtiment professionnel, sanitaires, service, plonge, entretien réfectoire, entretien externats Polyvalence accueil</p> <p>Lycée avec internat et restauration.</p> <p>Poste à pourvoir à partir du 01/01/2021 (CDD 3 à 12 mois et rémunération au SMIC pour les non titulaires avant stagiairisation éventuelle)</p>	<p>Lycée : B. FRANKLIN</p> <p>Ville : ORLEANS</p> <p>Département : 45</p>

2- ACTIVITES

Activités principales	Activités secondaires
<ul style="list-style-type: none"> - Préparer le matériel, les produits nettoyants et baliser les zones glissantes - Contrôler l'état de propreté des locaux - Entretien des espaces intérieurs (salles de classe, bureaux, sanitaires, hébergement, restauration, ...) et extérieurs (poubelles, cour, parvis, ...) - Trier et vider les corbeilles, nettoyer et laver les sols, les mobiliers, les vitres, les sanitaires - Renseigner les supports de suivi et informer l'interlocuteur concerné des anomalies constatées - Trier et évacuer les déchets courants pour enlèvements (tri sélectif) 	<ul style="list-style-type: none"> - Suivre l'état des stocks des produits d'entretien - Effectuer le service et la plonge au pôle restauration

*Le descriptif de poste ne décrit pas les activités de façon exhaustive. L'agent peut être amené à réaliser d'autres activités selon les besoins du service.

3- COMPETENCES / QUALIFICATIONS REQUISES (diplômes, formations, expérience requise)

CAP ou TP Maintenance et hygiène des locaux et/ou expérience significative dans l'entretien des locaux en collectivité
Formations techniques de nettoyage professionnel

Poste ouvert en mobilité interne, aux candidatures de fonctionnaires titulaires ou lauréats concours hors région et aux candidatures extérieures non-fonctionnaires.

Candidature (CV et lettre de motivation) à adresser uniquement par mail sous la référence : **FRANKLIN-1692-ENTRETIEN** à l'adresse suivante : dgrh-candidature-annonce45@centrevaldeloire.fr avant le 15 novembre 2020.

Pour les agents hors région Centre Val de Loire, ayant la qualité de fonctionnaire titulaire de l'une des 3 fonctions publiques, fournir : un CV, le dernier arrêté de position administrative, les 3 dernières évaluations et les 3 derniers bulletins de salaire.

Pour plus d'informations, vous pouvez contacter le chargé ressources humaines du secteur concerné : Cynthia COUVREUR CALVO au 02.38.70.28.38