

## TRANS'EUROPE CENTRE FICHE IDENTITE PROJET

### ETABLISSEMENT

Nom de l'établissement :			
Adresse :			
Tél. :			
Nom et fonction (discipline) du (des) responsable (s) du projet			
Nom et fonction (discipline) des accompagnateurs du projet (facultatif)			

### INFORMATIONS GENERALES SUR LE PROJET

Intitulé du projet :	République Tchèque et Pologne, entre mondialisation et traditions			Priorité : 1
Lieu du séjour :	Cracovie /Prague - Pays : Pologne /Rép. Tchèque    Pays : Pologne - Malopolska			
Durée :	du 14/04/2012 au 20/04/2012			
Nombre de jours total :	7			
Dont 5 jours hors déplacement (minimum 5 jours obligatoires)				
Nombre d'élèves :	34	Classes concernées :	Seconde et Première	
		Type de classe :	Option commune	
		Type de groupe :	enseignement professionnel commerce	
Forme du séjour :	- appartement		non	
	- partenariat		non	
	- autre à préciser		oui	
	visites d'entreprises			
Nom de l'établissement partenaire (éventuel) :				
Adresse :				
Mode d'hébergement :				
Mode de transport :	bus			

### 3. PARTICIPATION DES ELEVES

Décrire la participation des élèves aux actions prévues :

#### - avant le séjour

Dans le cadre des heures d'accompagnement personnalisé, les élèves effectueront une préparation au CDI (reportage, témoignage) pour la visite d'Auschwitz. En enseignement professionnel, nous souhaitons organiser une sortie à la NACAM en vue de la visite de l'entreprise SKODA (comparaison entre deux modes de production). Utilisation des TICE Réaliser une notice du séjour Préparer un programme Préparer les dossiers visites (questionnaires- entretien avec les personnes ressources des usines) Réaliser un mémo sur ce que l'on doit faire et ne pas faire Rédiger un article dans la presse locale avant le départ et au retour du séjour Gestion commerciale Visite d'une entreprise Vendômoise spécialisée dans la production des colonnes de direction pour l'automobile pourra permettre aux élèves d'aborder le principe de la segmentation du travail de production répartie au travers le monde. Durant leur PFMP, repérage des différents produits proposés dans le point de vente afin de déterminer le pourcentage de produits d'importation de la production nationale.

#### - durant le séjour

Entretien et prise de parole dans les entreprises avec les employés. Visite de deux villes de l'est (Prague et Cracovie) avec un Rallye patrimoine dans la ville de Cracovie. Dossier pédagogique à compléter. Reportage photos pendant les différentes visites et les temps de vie du séjour. Echange en anglais avec la population.

#### - après le séjour

Réalisation de diaporamas à partir des reportages photos et d'articles journalistiques (thème de la presse) sur les visites d'entreprises. Organisation de la soirée « parents ». Réalisation d'une exposition au CDI.

### 4. RESTITUTION ET EVALUATION

Mode de restitution du projet : productions réalisées

Réalisation de diaporamas. Finalisation de l'exposé au CDI. Articles de presse

Mode d'évaluation du projet (pour l'établissement, pour les enseignants, pour les élèves)

Changements d'attitude des élèves (motivation, implication, poursuite d'études). Positionnement des élèves dans leurs stages futurs (juin 2012) : mobilité, taille de l'entreprise.

Mode d'évaluation des élèves (par les enseignants, auto-évaluation, utilisation du portfolio TEC)

Evaluation collective et individuelle. Évaluation des dossiers pédagogiques, des diaporamas.

*Attention à veiller au respect des droits d'auteur-e-s et droits à l'image dans la création de vos supports.*

*Des musiques et images libres de droit existent et sont téléchargeables sur le net.*

*Si les droits d'auteur-e-s ne sont pas respectés, nous ne pourrions malheureusement pas valoriser vos productions.*

## PROGRAMME DETAILLE DU SEJOUR

Date	Action (Détailler dans l'ordre chronologique le planning du séjour)	Lien avec les objectifs (Montrer la cohérence entre les activités prévues et les objectifs annoncés)	Tâches effectuées par les élèves
14/04/2012	Départ de Vendôme direction Prague	Distribuer les dossiers pédagogiques Rappeler les consignes relatives au voyage et au séjour.	Découverte du dossier et prise de connaissance des consignes et des tâches à réaliser (individuellement et collectivement).
15/04/2012	Arrivée à Prague, en début de matinée Visite guidée de Prague Visite encadrée de la Brasserie Staropramen Installation à l'hôtel	Découvrir une ville européenne et ses caractéristiques (équipements, structures, enseignes commerciales). Identifier les étapes de la commercialisation d'un produit.	Compléter à partir des questions posées au guide le dossier pédagogique (pour les 2 visites) Prendre des photos pour illustrer le reportage photo.
16/04/2012	Visite de l'usine Skoda Visite du musée de l'automobile Route vers Cracovie et dîner en cours de route, installation à l'hôtel dans la soirée	étude comparée SKODA - NACAM	Réaliser un entretien avec le personnel Compléter le dossier pédagogique (étude comparée avec la NACAM)
17/04/2012	Visite guidée du quartier de Podgorze et de l'usine de Schindler Visite de Cracovie par le biais d'un rallye patrimoine	Échanges en Anglais avec la population de la ville pour réaliser le rallye. Découverte du patrimoine historique de Cracovie.	Faire le compte rendu du séjour en République Tchèque (première rédaction durant le transfert vers Cracovie). Découvrir une ville polonaise (Rallye patrimoine et reportage photo)
18/04/2012	Visite guidée de la mine de sel de Wieliczka. Visite guidée d'une fabrique de chemises.	Découverte d'un monument inscrit au patrimoine de l'UNESCO (Wieliczka). Le tour du monde d'un vêtement, étude d'un coût de revient.	Réaliser le reportage photo. Compléter le dossier pédagogique (tour du monde d'un vêtement, étude d'un coût de revient).
19/04/2012	Journée à Auschwitz	La shoah, comprendre l'histoire du monde au XXème siècle.	Découverte des sites Prise de note pour la constitution d'une exposition au CDI
20/04/2012	Retour vers <span style="border: 1px solid black; display: inline-block; width: 100px; height: 15px; vertical-align: middle;"></span>	Bilan de la journée à Auschwitz	Compléter le dossier pédagogique



## BUDGET PREVISIONNEL DU SEJOUR

Nom de l'établissement :

Pays :

Nombre d'élèves : 35

Nombre d'accompagnateurs<sup>(1)</sup> : 4

Date du séjour :

Nombre de jours : 7

DEPENSES		RECETTES	
poste	montant	poste	montant
Transport acheminement		<input style="width: 100px;" type="text"/> (associations lycéennes)	
Visites		Lycée	
Transports sur place		Forfait-repas	
Assurances		Conseil Régional / prise en charge de la part de la famille	
Divers			
<b>TOTAL DEPENSES</b> prises en compte par le Conseil Régional			
Dépenses non prises en compte par la Région: Accomp. supp, Elève hors dispositif		Recettes couvrant les dépenses non prises en compte par la Région	
<b>TOTAL DEPENSES</b>		<b>TOTAL RECETTES</b>	

**Le budget doit nécessairement être équilibré en dépenses et en recettes : en aucun cas, il ne sera fait appel aux familles pour compléter le financement.**

## TRANS'EUROPE CENTRE

### Liste des élèves - bénéficiaires

Nom de l'établissement :

Pays :

Dates du séjour :

Elève	Date de naissance	Classe et spécialité	Responsable	Adresse
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

#### TRANSMISSION DES INFORMATIONS AU CONSEIL REGIONAL

Conformément à la loi n° 78-17 du 6/01/1978 relative à l'informatique, aux fichiers et aux libertés, les parents d'élèves sont informés que le Conseil Régional est destinataire de l'ensemble des informations contenues dans le dossier "FICHE IDENTITE PROJET"

*Merci pour votre vigilance lorsque vous renseignerez la liste des élèves bénéficiaires (respect des accents, majuscules, pas d'abréviation, etc.)*

*Ces données nous servent à réaliser les attestations « Parcours d'Europe – Trans'Europe Centre » remises à chacun-e de vos élèves à l'issue de leur séjour.*